



ระเบียบมหาวิทยาลัยเกริก
ว่าด้วยการให้ทุนการศึกษาต่อ พ.ศ. 2549

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 และโดยมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเกริก ครั้งที่ 3/2549 เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2549 ให้กำหนดระเบียบมหาวิทยาลัยเกริก ว่าด้วยการให้ทุนการศึกษาต่อ พ.ศ.2549 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยเกริกว่าด้วยการให้ทุนการศึกษาต่อ พ.ศ. 2549"

ข้อ 2 ให้ยกเลิก ระเบียบมหาวิทยาลัยเกริก ว่าด้วยการให้ทุนอาจารย์ประจำศึกษาต่อ พ.ศ.2544 และบรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อกำหนดในระเบียบนี้

ข้อ 3 ระเบียบนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 4 ในระเบียบนี้ ถ้าข้อความมิได้แสดงให้เห็นเป็นอย่างอื่น

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยเกริก

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกริก

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาการให้ทุนการศึกษาต่อมหาวิทยาลัยเกริก มีคุณสมบัติและอำนาจหน้าที่ตามที่ระเบียบกำหนด

"การศึกษาต่อ" หมายความว่า การศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยเกริก หรือสถาบันการศึกษาอื่นระดับอุดมศึกษาภายในประเทศ หรือต่างประเทศ ในระดับปริญญาตรี หรือปริญญาโท หรือปริญญาเอก

"บุคลากร" หมายความว่า อาจารย์ หรือเจ้าหน้าที่ ที่ได้รับการบรรจุเป็นอาจารย์ประจำ หรือเจ้าหน้าที่ประจำ ของมหาวิทยาลัยเกริก

"ผู้รับทุน" หมายความว่า บุคลากร หรือบุตรของบุคลากร หรือทายาทผู้ก่อตั้งมหาวิทยาลัยเกริก หรือบุคคลที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรให้ได้รับทุนการศึกษาต่อ

ข้อ 5 ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการ มีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน ประกอบด้วยรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการเป็นประธาน ผู้อำนวยการสำนักวิชาการเป็นกรรมการและเลขานุการ และกรรมการอื่นอีกไม่น้อยกว่า 3 คน



ข้อ 6 ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) พิจารณากลับกรองคุณสมบัติของผู้ขอรับทุนให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
 (2) กรณีมีผู้ขอรับทุนซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนเกินกว่าจำนวนทุนที่กำหนด ให้คณะกรรมการจัดลำดับก่อนหลัง โดยพิจารณาจากคุณภาพของสถาบันการศึกษา และสาขาวิชาที่มหาวิทยาลัยต้องการ ให้ได้รับทุนเป็นลำดับแรก

(3) พิจารณากำหนดค่าน้ำเชื้อ สำหรับผู้รับทุนตามข้อ 8(2)(ก)

(4) ทำสัญญาการรับทุนกับผู้ที่ได้รับทุน

(5) กำหนดรูปแบบการรายงาน และพิจารณารายงานผลการศึกษาของผู้รับทุนเมื่อสิ้นภาคการศึกษา และจบการศึกษา

(6) พิจารณาขยายระยะเวลาการให้ทุนเป็นรายกรณีเมื่อมีเหตุจำเป็น

(7) พิจารณากำหนดจำนวนเงินชดใช้ หรือระยะเวลาที่ต้องปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัยของผู้รับทุนกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญา

ทั้งนี้ เพื่อนำเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติ หรือลงนามในสัญญาตามแต่กรณี

ข้อ 7 จำนวนทุนการศึกษาต่อในแต่ละปีให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 8 ประเภทของทุน

(1) ทุนการศึกษาต่อภายในประเทศ

(ก) ทุนการศึกษาต่อในสถาบันอื่นเต็มจำนวน (Full Fellowship) ซึ่งได้แก่ ทุนที่เป็นค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียม ทั้งหมดตามความเป็นจริง ค่าหนังสือระดับปริญญาตรีไม่เกินปีละ 3,000 บาท ปริญญาโทไม่เกินปีละ 5,000 บาท ปริญญาเอกไม่เกินปีละ 10,000 บาท ทั้งนี้ผู้รับทุนที่เป็นบุคลากรยังคงได้รับเงินเดือน ค่าครองชีพ และเงิน สวัสดิการ ตลอดระยะเวลาที่ได้รับทุน ยกเว้นเงินประจำตำแหน่ง

(ข) ทุนการศึกษาต่อในสถาบันอื่นบางส่วน (Partial Fellowship) ซึ่งได้แก่ ทุนที่เป็นค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมในอัตราร้อยละ 50 ของค่าใช้จ่ายตามความเป็นจริง ทั้งนี้ ผู้ได้รับทุนที่เป็นบุคลากรยังคงได้รับเงินเดือน ค่าครองชีพ เงินสวัสดิการ และเงินประจำตำแหน่ง ตลอดระยะเวลาที่ได้รับทุน

(ค) ทุนการศึกษาต่อในมหาวิทยาลัย ซึ่งได้แก่ ทุนการศึกษาที่ให้ผู้รับทุนศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยเอริก ในระดับปริญญาตรี หรือปริญญาโท หรือปริญญาเอก ในอัตราร้อยละ 50 ของค่าลงทะเบียนเรียน ทั้งนี้ ผู้ได้รับทุนที่เป็นบุคลากร ยังคงได้รับเงินเดือน ค่าครองชีพ เงินสวัสดิการ และเงินประจำตำแหน่ง ตลอดระยะเวลาที่ได้รับทุน



กรณีผู้ขอรับทุนเป็นบุตรของบุคลากร หรือเป็นบุคคลที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร หรือเป็นทายาทของผู้ก่อตั้งมหาวิทยาลัย อธิการบดีอาจอนุมัติให้งดเว้นค่าลงทะเบียนเรียนทั้งหมดเป็นรายการนี้ก็ได้

(2) ทุนการศึกษาต่อต่างประเทศ

(ก) ทุนการศึกษาเต็มจำนวน (Full Fellowship) ซึ่งได้แก่ ทุนที่เป็นค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมทั้งหมดตามความเป็นจริง รวมค่าใช้จ่ายส่วนตัวและค่าที่พักในต่างประเทศ ตามอัตราของสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ค่าหนังสือ ตามที่คณะกรรมการกำหนด ค่าเดินทางไป - กลับในอัตราค่าโดยสารเครื่องบินชั้นประหยัด (Economies) กรณีบุคลากรเป็นผู้รับทุน บุคลากรยังคงได้รับเงินเดือน ค่าครองชีพ และเงินสวัสดิการ ตลอดระยะเวลาที่ได้รับทุน ยกเว้นเงินประจำตำแหน่ง

(ข) ทุนการศึกษาบางส่วน (Partial Fellowship) ซึ่งได้แก่ ทุนที่เป็นค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมในอัตราร้อยละ 50 ของค่าใช้จ่ายตามความเป็นจริง กรณีบุคลากรเป็นผู้รับทุน บุคลากรยังคงได้รับเงินเดือน ค่าครองชีพ และเงินสวัสดิการ ตลอดระยะเวลาที่ได้รับทุน ยกเว้นเงินประจำตำแหน่ง

ข้อ 9 ทุนการศึกษาต่อตามข้อ 8(2) เป็นทุนการศึกษาต่อเฉพาะผู้ที่เป็นบุคลากร หรือเป็นทายาทของผู้ก่อตั้งมหาวิทยาลัย หรือบุคคลที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร โดยผู้ขอรับทุนต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระเบียบกำหนด

ข้อ 10 ผู้ขอรับทุนการศึกษาต่อภายในประเทศเต็มจำนวน (Full Fellowship) ตามระเบียบข้อ 8 (1)(ก) ต้องศึกษาต่อหลักสูตรภาคปกติในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ส่วนผู้ขอรับทุนศึกษาต่อในประเทศบางส่วน (Partial Fellowship) ตามระเบียบ ข้อ 8 (1)(ข) จะศึกษาต่อในหลักสูตรภาคปกติหรือภาคสมทบในสถาบันอุดมศึกษาใดก็ได้

ข้อ 11 ผู้ขอรับทุนต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(1) เป็นบุคลากรที่มีอายุการทำงานกับมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือเป็นบุตรของบุคลากรที่มีอายุการทำงานกับมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า 8 ปี หรือเป็นทายาทของผู้ก่อตั้งมหาวิทยาลัย หรือบุคคลที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรให้ได้รับทุนการศึกษาต่อ

(2) กรณีผู้ที่จะขอรับทุนเป็นบุคลากร ต้องได้รับการอนุมัติให้ลาเพื่อศึกษาต่อตามระเบียบของมหาวิทยาลัยแล้ว

(3) กรณีผู้ที่จะขอรับทุนเป็นบุตรของบุคลากรจะขอรับทุนการศึกษาเฉพาะระดับปริญญาตรี และในมหาวิทยาลัยเอริกัวเท่านั้น



(5) การขอรับทุนการศึกษาต่อต่างประเทศตาม ข้อ 8(2) ผู้ขอรับทุนต้องมีผลทดสอบความรู้ภาษาต่างประเทศ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(6) เป็นผู้ที่มีหลักฐานการรับเข้าศึกษาต่อที่สมบูรณ์จากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษา ที่ประสงค์จะเข้าศึกษาต่อ

ข้อ 12 ระยะเวลาการให้ทุน

- | | |
|--------------------------------|----------------------|
| (1) ทุนการศึกษา ระดับปริญญาตรี | ระยะเวลาไม่เกิน 4 ปี |
| (2) ทุนการศึกษา ระดับปริญญาโท | ระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี |
| (3) ทุนการศึกษา ระดับปริญญาเอก | ระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี |

ในกรณีจำเป็น อาจขยายระยะเวลาการให้ทุนเกินกว่าที่กำหนดไว้ได้ โดยให้คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาเสนออธิการบดีอนุมัติเป็นรายกรณี

ข้อ 13 ผู้ได้รับทุนจะต้องทำสัญญากับมหาวิทยาลัยตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดภายใน 15 วัน นับแต่วันอนุมัติ มิฉะนั้นจะถือว่าผู้ขอรับทุนสละสิทธิ์ โดยในสัญญาจะมีเงื่อนไขสำคัญดังนี้

(1) ผู้รับทุนตามข้อ 8(1)(ก) เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วต้องกลับมาปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัย เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 เท่าของระยะเวลาที่ได้รับทุน หากผิดสัญญาต้องชดใช้เงินคืนให้มหาวิทยาลัย พร้อมเบี้ยปรับเป็นเงินไม่น้อยกว่า 4 เท่าของจำนวนเงินทุนที่ได้รับทั้งหมด

(2) ผู้รับทุนตามข้อ 8(1)(ข) และข้อ 8(1)(ค) เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว ต้องกลับมาปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัย เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 เท่าของระยะเวลาที่ได้รับทุน หากผิดสัญญาต้องชดใช้เงินคืนให้มหาวิทยาลัย พร้อมเบี้ยปรับเป็นเงินไม่น้อยกว่า 3 เท่าของจำนวนเงินทุนที่ได้รับทั้งหมด

(3) ผู้รับทุนตามข้อ 8(2) เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว ต้องกลับมาปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า 4 เท่าของระยะเวลาที่ได้รับทุน หากผิดสัญญาต้องชดใช้เงินคืนให้มหาวิทยาลัย พร้อมเบี้ยปรับเป็นเงินไม่น้อยกว่า 5 เท่าของจำนวนเงินทุนที่ได้รับทั้งหมด

ข้อ 14 กรณีผู้รับทุนกลับมาปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัยแต่ไม่ครบถ้วนตามสัญญา การชดใช้เงินคืนตามข้อ 13 ให้ลดลงตามสัดส่วนของระยะเวลาที่ผู้รับทุนได้ปฏิบัติงานชดใช้มหาวิทยาลัยแล้ว โดยให้คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาเสนออธิการบดี

ข้อ 15 ผู้รับทุนจะต้องปฏิบัติงาน หรือชดใช้เงินให้แก่มหาวิทยาลัย โดยนำความในข้อ 13 และข้อ 14 ของระเบียบนี้มาใช้บังคับโดยอนุโลม ในกรณีดังนี้

(1) ผู้รับทุนไม่สามารถศึกษาต่อจนสำเร็จการศึกษาตามสัญญาได้ ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใด ยกเว้นผู้รับทุนเสียชีวิต



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทรังกัวด้วยการให้ทุนศึกษาต่อ พ.ศ. 2549 หน้า 5

(2) ในระหว่างสัญญาการรับทุนมีผลบังคับใช้ บิดา หรือมารดาของผู้รับทุน ซึ่งเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย ได้พ้นสภาพการเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใด ยกเว้นกรณีเสียชีวิต

ข้อ 16 ในระหว่างที่รับทุน ผู้รับทุนต้องทำรายงานผลการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด เสนอต่อคณะกรรมการเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 30 วัน นับแต่วันสิ้นภาคการศึกษาทุกภาค เพื่อนำเสนออธิการบดี

ข้อ 17 ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ กับมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 28 กันยายน 2549

พลเอก 
(พิจิตร กุลละวณิชย์)
นายกสภามหาวิทยาลัยเทรังกัว