



บริษัท รักษาความปลอดภัย ดีดีเอส จำกัด DDS SECURITY.CO.,LTD.

สำนักงานตั้งอยู่ที่เลขที่ 29/14 หมู่ 1 ต.คลองขวาง อ.ไทรน้อย จ.นนทบุรี 11150 เบอร์โทร 092-2465662

Email : chindee.g@gmail.com เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0205561036856

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568

เรื่อง ขอรับขึ้นอัตราเงินค่าจ้างการให้บริการงานรักษาความปลอดภัย

เรียน ท่านประธาน/คณะกรรมการ มหาวิทยาลัยเกริก

ตามประกาศอัตราค่าจ้างขั้นต่ำที่ทางภาครัฐได้ออกกฎหมายมา และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2565 นั้น ทำให้บริษัท รักษาความปลอดภัย ดีดีเอส จำกัด ได้รับผลกระทบในการดำเนินงานและการบริหารจัดการ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปด้วยความเรียบร้อย, สามารถดำเนินการบริหารงานด้านการบริการรักษาความปลอดภัยต่อไปได้, ถูกต้องตามข้อกำหนดที่ทางภาครัฐบังคับใช้และสอดคล้องกับการบริหารจัดการในการให้บริการงานด้านการรักษาความปลอดภัย เช่น การปฏิบัติตามกฎหมายพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ.2558, การฝึกอบรม, การสวัสดิการ, การซ่อมบำรุงอุปกรณ์การทำงาน และการบริหารจัดการอื่นๆ ทางบริษัทรักษาความปลอดภัย ดีดีเอส จำกัด จึงมีความจำเป็นต้องขอปรับเพิ่มอัตราค่าจ้างจากเดิม หัวหน้า 25,700 บาทต่อเดือนเพิ่มขึ้นเป็น 26,200 บาท (สองหมื่นหกพันสองร้อยบาทถ้วน)

รปภ.ลูกกาด 24,000 บาทต่อเดือนเพิ่มขึ้นมาเป็น 24,500 บาท (สองหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)

เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่พนักงานรักษาความปลอดภัยและประ โยชน์ซึ่งทาง มหาวิทยาลัยเกริก จะได้รับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์และมอบความไว้วางใจให้บริษัทฯ ได้รับใช้บริการในหน่วยงานของท่าน และทางบริษัทฯ หวังเป็นอย่างยิ่งที่จะได้รับการพิจารณาจากท่านในการที่จะเพิ่มอัตราค่าจ้างใหม่ โดยให้บริษัทฯ ได้เป็นผู้ให้บริการด้านการรักษาความปลอดภัยต่อหน่วยงานของท่านอีกต่อไป และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(นาย สุรัชย์ ดวงดี)

กรรมการผู้จัดการ





บริษัท รักษาความปลอดภัย ดีดีเอส จำกัด

SECURITY DDS .CO.,Ltd.

สำนักงานตั้งอยู่ที่เลขที่ 29/14 หมู่ 1 ต.คลองขวาง อ.ไทรน้อย จ.นนทบุรี 11150 เบอร์โทร 092-2465662

Email : chindee.g@gmail.com

เรียน

มหาวิทยาลัยเกริก

เลขที่ 3 ถ.รามอินทรา แขวง อนุสาวรีย์ เขต บางเขน

กรุงเทพมหานคร 10220

ใบเสนอราคา/ใบสั่งจ้าง

เลขที่ RG 021/2568

วันที่ 1 เมษายน 2568

ผู้เสนอราคา นาย สุรัชย์ ดวงดี

โทร. 092-2465662

อัตราค่าบริการรักษาความปลอดภัย

ลำดับ Item	รายการ	จำนวนหน่วย Quantity	ราคา/เดือน/คน Unit Price	จำนวนเงิน Amount
1	ค่าบริการรักษาความปลอดภัย 12 ชั่วโมงปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 07.00 – 19.00 น. - หัวหน้างานรักษาความปลอดภัย	1	26,200.00	26,200.00
2	ค่าบริการรักษาความปลอดภัย 12 ชั่วโมง ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 07.00 – 19.00 น.และเวลา 19.00 – 07.00 น.. - พนักงานงานรักษาความปลอดภัย	10	24,500.00	240,000.00
รวมค่าบริการรักษาความปลอดภัย				271,200.00
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%				18,984.00
จำนวนเงิน (สองแสนเก้าหมื่นหนึ่งร้อยแปดสิบสี่บาทถ้วน) ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%				290,184.00

อุปกรณ์ปฏิบัติงาน

- กระบอง , เสื้อสะท้อนแสงจราจร และ ไฟฉาย (และอื่น ๆ ตามตกลงกันเพื่อความปลอดภัยและเหมาะสมในการทำงาน)
- รองเท้าบู๊ท, เสื้อกันฝน(ขึ้นอยู่กับจำนวนว่าจ้าง รปภ.)
- สมุดแบบฟอร์มบันทึกรายงานประจำวัน
- วิทยุสื่อสาร ตามจำนวน รปภ.

เงื่อนไขการว่าจ้าง

- ชำระค่าบริการภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป
- ชำระค่าบริการ โดยเงินสด หรือ สั่งจ่ายเช็คในนามบริษัทรักษาความปลอดภัย ดีดีเอส จำกัด
- ราคาอาจมีการเปลี่ยนแปลง ในกรณีที่กระทรวงแรงงานฯ มีการปรับอัตราค่าแรงขั้นต่ำ

ยืนยันการว่าจ้างและประทับตราบริษัท

ลงชื่อ _____

(_____)

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____



ผู้อนุมัติเสนอราคา

ลงชื่อ _____

(นายสุรัชย์ ดวงดี)

ประธานกรรมการผู้จัดการฯ



สำนักงานใหญ่ บริษัท รักษาความปลอดภัย ดีดีเอส จำกัด

SECURITY DDS Co.,Ltd.

เลขที่ 29/14 ม.1 ต.คลองขวาง อ.ไทรน้อย จ.นนทบุรี 11150 โทรศัพท์ ,092-2465662 095-1179111

Email : chindee.g@gmail.com เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0205561036856

สัญญาว่าจ้างงานบริการรักษาความปลอดภัย

ทำที่ บริษัท รักษาความปลอดภัย ดีดีเอส จำกัด

วันที่ 1 เดือน พ.ค. พ.ศ. 2568

สัญญานี้ทำขึ้นระหว่าง มหาวิทยาลัยเกริก ตั้งอยู่เลขที่ 3 ซอยรามอินทรา 1 ถนนรามอินทรา แขวง อนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร 10220 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่งกับ บริษัท รักษาความปลอดภัย ดีดีเอส จำกัด โดย นายสุรัชย์ ดวงดี ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “ผู้รับจ้าง” สำนักงานตั้งอยู่ที่ เลขที่ 29/14 ม.1 ต.คลองขวาง อ.ไทรน้อย จ.นนทบุรี 11150 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำสัญญากัน มีข้อความดังต่อไปนี้คือ

ข้อ 1. ข้อตกลงทั่วไป

1.1 “ผู้ว่าจ้าง” ตกลงว่าจ้าง และ “ผู้รับจ้าง” ตกลงรับจ้างงานรักษาความปลอดภัยให้แก่ทรัพย์สินของ “ผู้ว่าจ้าง” ซึ่งอยู่บริเวณ มหาวิทยาลัยเกริก ตั้งอยู่เลขที่ 3 ซอยรามอินทรา 1 ถนนรามอินทรา แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร 10220

1.2 “ผู้รับจ้าง” จะจัดพนักงานรักษาความปลอดภัย ซึ่งเป็นพนักงานของ “ผู้รับจ้าง” ที่มีความประพฤติดี อายุตั้งแต่ 18 - 60 ปี เข้าปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญา 2 ผลัด จำนวน.....11..... คน ต่อวัน ดังนี้

1) ผลัดกลางวัน ปฏิบัติหน้าที่ ระหว่างเวลา 07.00 น. - 19.00 น. (12 ชั่วโมง) มีผู้รับผิดชอบ คือ หัวหน้าชุด...1... คน พนักงานรักษาความปลอดภัย ข/ญ.....6.....คน

2) ผลัดกลางคืน ปฏิบัติหน้าที่ ระหว่างเวลา 19.00 น. - 07.00 น. (12 ชั่วโมง) มีผู้รับผิดชอบ คือ หัวหน้าชุด...-..... คน พนักงานรักษาความปลอดภัย ข/ญ5.....คน

1.3 “ผู้รับจ้าง” จะไม่มอบหมายงานอื่นให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติ อันจะทำให้ พนักงานรักษาความปลอดภัย บกพร่องต่อหน้าที่

1.4 “ผู้ว่าจ้าง” จะจัดสวัสดิการพอสมควรแก่สภาพให้แก่พนักงานรักษาความปลอดภัย เช่น ไฟฟ้า เพื่อแสงสว่าง ห้องน้ำ ที่พักชั่วคราว (ป้อม รปภ.) ขณะปฏิบัติหน้าที่

1.5 “ผู้ว่าจ้าง” จะต้องแจ้งรายการทรัพย์สินส่วนกลางที่สำคัญและ/หรือมอบหมายให้ “ผู้รับจ้าง” ทราบก่อนที่ “ผู้รับจ้าง” จะจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยเข้าปฏิบัติหน้าที่

1.6 “ผู้รับจ้าง” จะต้องจัดให้มีวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการรักษาความปลอดภัย ดังนี้

- 1) วิทยุสื่อสาร 245 จำนวน เครื่อง
- 2) กุญแจมือ ประจำตัวพนักงานรักษาความปลอดภัย
- 3) กระบองแบบสั้น ประจำตัวพนักงานรักษาความปลอดภัย
- 4) เสื้อกันฝน ประจำตัวพนักงานรักษาความปลอดภัย



มหาวิทยาลัยเกริก
KRIRK UNIVERSITY





สำนักงานใหญ่ บริษัท รักษาความปลอดภัย ดีดีเอส จำกัด

SECURITY DDS Co.,Ltd.

เลขที่ 29/14 น.1 ต.คลองขวาง อ.ไทรน้อย จ.นนทบุรี 11150 โทรศัพท์ ,092-2465662 095-1179111

Email : chindee.g@gmail.com เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0205561036856

5) ไฟฉาย ประจำตัวพนักงานรักษาความปลอดภัย

6) จักรยานสำหรับการตรวจ คัน

8) อื่นๆ ตามความจำเป็น

1.7 การเพิ่มหรือการลด พนักงานรักษาความปลอดภัย หรือข้อตกลงใด ๆ อันเกิดขึ้นภายหลังจะดำเนินการและใช้บังคับได้ ต่อเมื่อได้รับความยินยอมเห็นชอบระหว่างคู่สัญญาในแต่ละครั้ง และจัดทำเป็นเอกสารแนบท้ายสัญญานี้ไว้

1.8 “ผู้ว่าจ้าง” ต้องออกกฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งให้พนักงานรักษาความปลอดภัย ปฏิบัติในการรักษาความปลอดภัยให้เหมาะสมกับสภาพของสถานที่ ที่รักษาความปลอดภัยอยู่ และให้มีสิทธิป้องกันผู้ที่บุกรุกเข้ามาภายในบริเวณ ตามข้อ 1.1 และจัดทำเป็นเอกสารแนบท้ายสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะต้องไม่ปกปิดข้อเท็จจริงใด ๆ อันเป็นประโยชน์ต่อการรักษาความปลอดภัย กับ “ผู้รับจ้าง”

1.9 ในกรณีทรัพย์สินใดต้องรักษาเป็นพิเศษชั่วคราว “ผู้ว่าจ้าง” ต้องแจ้งให้แก่ “ผู้รับจ้าง” ทราบด้วยวาจาหรือ/และเป็นลายลักษณ์อักษร

1.10 เมื่อ “ผู้ว่าจ้าง” เห็นว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยผู้ใด ไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ เมื่อได้แจ้งให้ “ผู้รับจ้าง” ทราบแล้ว “ผู้รับจ้าง” เห็นว่ามีเหตุอันควรที่จะต้องดำเนินการแก้ไข หรือเปลี่ยนตัวให้ดำเนินการเปลี่ยนตัว ภายใน 48 ชั่วโมง นับตั้งแต่เวลาที่รับแจ้งด้วยวาจา/หรือเป็นลายลักษณ์อักษร ถ้าหาก “ผู้รับจ้าง” ไม่ดำเนินการเปลี่ยนตัวพนักงานรักษาความปลอดภัย ภายในกำหนดเวลาดังกล่าวนี้ “ผู้รับจ้าง” ยินยอมให้ “ผู้ว่าจ้าง” ปรับตามอัตราค่าจ้าง เมื่อเฉลี่ยเป็นรายวันเสมือนบุคคลที่ “ผู้ว่าจ้าง” ให้เปลี่ยนตัวไม่มาปฏิบัติหน้าที่ และ “ผู้รับจ้าง” ตกลงที่จะแจ้งรายชื่อพร้อมประวัติของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ที่เข้าปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาให้แก่ “ผู้ว่าจ้าง”

ข้อ 2. ค่าจ้างและข้อตกลงในการจ้าง

2.1 “ผู้ว่าจ้าง” ตกลงจ่ายเงินค่าจ้างให้ “ผู้รับจ้าง” ในอัตราเดือนละ....271,200... บาท (สองแสนหกหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ซึ่งอัตราค่าจ้าง ดังกล่าว ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 % โดยมีรายละเอียดการจ้างดังนี้

1) หัวหน้าชุดพนักงานรักษาความปลอดภัย จ้างในอัตราคนละ.....26,200..... - บาท/เดือน

2) พนักงานรักษาความปลอดภัย จ้างในอัตราคนละ.....24,500.....- บาท/เดือน

2.2 ค่าจ้างตกลงในสัญญานี้ หากมีข้อกำหนดค่าแรงขั้นต่ำใหม่โดยผลของกฎหมายแรงงานสูงกว่าอัตราดังกล่าว “ผู้ว่าจ้าง” และ “ผู้รับจ้าง” ตกลงที่จะเปิดการเจรจาจนได้ข้อสรุปและเป็นที่ยอมรับของทั้งสองฝ่าย

2.3 “ผู้ว่าจ้าง” ตกลงจ่าย และ “ผู้รับจ้าง” ตกลงยินยอมรับค่าจ้างในอัตราที่ระบุไว้ในสัญญานี้ โดยผู้รับจ้างจะส่งใบเรียกเก็บเงินค่าจ้างจากผู้ว่าจ้าง ทุก วันที่ 1-2 ของเดือนถัดไป และเก็บเช็คทุกวันที่ 10 ของเดือนถัดไป หากผู้ว่าจ้างผิดนัดชำระหนี้ตามกำหนดยกเว้นมีเหตุอันควร ผู้รับจ้างมีต้องรับผิดชอบต่อความสูญหายหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น ในระหว่างวันที่ผิดชำระค่าจ้างจนกว่าผู้รับจ้างจะได้รับชำระค่าจ้างที่ค้างชำระทั้งหมด



สำนักงานใหญ่ บริษัท รักษาความปลอดภัย ดีดีเอส จำกัด

SECURITY DDS Co.,Ltd.

เลขที่ 29/14 ม.1 ต.คลองขวาง อ.ไทรน้อย จ.นนทบุรี 11150 โทรศัพท์ ,092-2465662 095-1179111

Email : chindee.g@gmail.com เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0205561036856

2.4 ในกรณีที่เกิดความเสียหายขึ้นแก่ “ผู้ว่าจ้าง” และยังไม่สามารถตกลงกันได้ว่าความรับผิดชอบนั้นตกอยู่กับผู้ใด “ผู้ว่าจ้าง” จะต้องชำระค่าจ้างตามสัญญาให้แก่ “ผู้รับจ้าง” อยู่ตลอดไปจนกว่าข้อเท็จจริงจะยุติว่า “ผู้รับจ้าง” ต้องรับผิดชอบหรือไม่ เท่าไร “ผู้ว่าจ้าง” จะใช้สิทธิหักจำนวนเงินค่าจ้างรักษาความปลอดภัย หรือถ่วงเวลาไว้ไม่ได้ เว้นแต่ “ผู้รับจ้าง” จะเพิกเฉยไม่ชดใช้ค่าเสียหายให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วัน หรือไม่สามารถสรุปข้อเท็จจริงให้ยุติหรือไม่สามารถติดตามทรัพย์สินคืนมาได้ภายใน 30 วัน นับแต่วันเกิดเหตุ “ผู้ว่าจ้าง” จึงจะใช้สิทธิยึดหน่วง หรือหักเงินค่าเสียหายที่แท้จริงจากค่าจ้างที่ต้องชำระในเดือนนั้นๆ ได้ ทั้งนี้ต้องไม่เกินมูลค่าทรัพย์สินที่แท้จริงและไม่เกินวงเงินความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตามสัญญา

ข้อ 3 ความรับผิดชอบ “ผู้รับจ้าง”

3.1 “ผู้รับจ้าง” จะรับผิดชอบความเสียหายหรือสูญหายที่เกิดแก่ทรัพย์สินของ “ผู้ว่าจ้าง” และทรัพย์สินของผู้อื่นที่อยู่ในสถานที่ผู้ว่าจ้าง ที่เกิดจากการโจรกรรม ซึ่งปรากฏร่องรอยการเจาะ ตัด จัด แะ จากภายนอกและมีหลักฐานพิสูจน์ได้อย่างแน่ชัดว่าเกิดขึ้นด้วยความจงใจหรือประมาทเลินเล่อ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยเป็นเหตุให้ผู้ร้ายเข้ามาทำการ เจาะ ตัด หรือ จัด แะ เพื่อทำการโจรกรรม

3.2 “ผู้รับจ้าง” จะรับผิดชอบต่อทรัพย์สินที่ได้ว่าจ้างให้ดูแลเป็นการเฉพาะและได้ส่งมอบตรวจสอบกันระหว่าง “ผู้รับจ้าง” และ “ผู้ว่าจ้าง” แล้ว

3.3 “ผู้รับจ้าง” จะชดใช้ค่าเสียหายให้ “ผู้ว่าจ้าง” ตามราคาทุนหรือราคาที่แท้จริงของทรัพย์สินนั้น หักด้วยค่าเสื่อมราคาเมื่อหักค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้งาน แต่รวมค่าเสียหายทุกชนิดแล้ว 2 เท่าของค่าจ้างต่อการเกิดเหตุ ในแต่ละครั้งภายใน 10 วัน นับแต่ได้สอบสวนจนได้ข้อยุติแล้ว โดยมีระยะเวลาในการสอบสวนและชดใช้ค่าเสียหายไม่เกิน 30 วัน

ข้อ 4 เงื่อนไขความรับผิดชอบ

4.1 “ผู้ว่าจ้าง” จะต้องแจ้งให้ “ผู้รับจ้าง” ทราบโดยเร็ว ภายใน 24 ชั่วโมงโดยวาจาหรือโดยเป็นหนังสือนับแต่เกิดเหตุโดยไม่เคลื่อนย้ายทรัพย์สินหรือหลักฐานในที่เกิดเหตุออกไป จนกว่า “ผู้รับจ้าง” จะส่งพนักงานไปตรวจสอบซึ่งจะจัดไปภายใน 24 ชั่วโมง นับแต่ได้รับแจ้ง

4.2 “ผู้รับจ้าง” จะต้องแจ้งความร้องทุกข์เพื่อดำเนินคดี ต่อพนักงานสอบสวน พร้อมแนบสำเนาคำร้องทุกข์ที่ได้รับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมหลักฐานแสดงการได้มาซึ่งทรัพย์สินนั้น ไปยัง “ผู้ว่าจ้าง”

ข้อ 5 “ผู้รับจ้าง” ไม่ต้องรับผิดชอบ ในกรณีที่ปรากฏหลักฐานชัดเจน ดังต่อไปนี้

5.1 ความเสียหายหรือสูญหายที่เกี่ยวกับทรัพย์สิน ที่ไม่ปรากฏร่องรอยการโจรกรรม การปล้น การฉ้อโกง ภัยธรรมชาติ เหตุสุดวิสัยหรือพ้นวิสัย ของบุคคลทั่วไปที่จะสามารถกระทำได้

5.2 ความเสียหายหรือสูญหายใดๆ ที่เห็นได้ชัดว่า พ้นวิสัยที่บุคคลทั่วไปจะสามารถดูแลหรือป้องกันได้





สำนักงานใหญ่ บริษัท รักษาความปลอดภัย ดีดีเอส จำกัด

SECURITY DDS Co.,Ltd.

เลขที่ 29/14 น.1 ต.คลองขวาง อ.ไทรน้อย จ.นนทบุรี 11150 โทรศัพท์ ,092-2465662 095-1179111

Email : chindee.g@gmail.com เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0205561036856

5.3 การเสียหายหรือสูญหายนั้นเป็นการกระทำของ ผู้เสียหายหรือบริวารของผู้เสียหาย หรือเป็นข้อบกพร่อง ประมาท เลินเล่อ ของผู้เสียหายเอง

5.4 ความเสียหาย หรือสูญหายอันเกิดจาก การเพิกเฉยของ “ผู้ว่าจ้าง” ซึ่ง “ผู้รับจ้าง” ได้แจ้งให้ทราบด้วยวาจาและ/หรือ เป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว เกี่ยวกับความปลอดภัยของบริเวณหรือทรัพย์สินนั้น

5.5 ทรัพย์สินที่ผิดกฎหมาย หรือมีไว้เป็นการผิดกฎหมาย

5.6 ความเสียหายหรือสูญหายที่เกี่ยวกับทรัพย์สินของบุคคลภายนอก

5.7 “ผู้ว่าจ้าง” ยังไม่ได้ชำระเงินตามกำหนดระยะเวลา หรือค้างชำระค่าบริการรักษาความปลอดภัย

ข้อ 6. อัตราค่าปรับโทษ กรณีตรวจพบความบกพร่องในการปฏิบัติหน้าที่

6.1 ในกรณีมีความจำเป็นที่ไม่สามารถจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยทดแทน “ผู้ว่าจ้าง” สามารถให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่ 24 ชั่วโมงได้ไม่เกิน คนละ 2 ครั้งต่อเดือน หากเกิน

6.2 หากตรวจพบเกินกว่า 2 ครั้งต่อ/นาย/เดือน หักครั้งละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาท) นอกเหนือจากมีการยินยอมจากผู้ว่าจ้างล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ไม่รวมการควรเปลี่ยนผลัดทุก 15 วัน

6.3 กรณีพนักงานรักษาความปลอดภัย หลับยามในขณะปฏิบัติหน้าที่ หักครั้งละ 500 บาท (ห้าร้อยบาท) ต่อคนต่อวัน ทั้งนี้ “ผู้ว่าจ้าง” จะส่งเอกสารหรือหลักฐานในการตรวจสอบให้กับ “ผู้รับจ้าง” เพื่อทราบด้วย

6.4. กรณีพนักงานรักษาความปลอดภัย มาสาย หักนาทีละ 1 บาท สายเกิน 3 ครั้งใน 1 เดือน หักครั้งละ 500 บาท

6.5 “ผู้รับจ้าง” จะรับผิดชอบให้ “ผู้ว่าจ้าง” หักค่าจ้างหาก “ผู้รับจ้าง” ไม่สามารถจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติหน้าที่ครบตามข้อ 1.2 ในอัตราผลัดละ 700.- บาทต่อคนต่อวัน

ข้อ 7 ระยะเวลาในสัญญาใช้บังคับ

7.1 สัญญานี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569 และ เมื่อครบกำหนดแล้ว หากไม่มีฝ่ายใดบอกเลิกสัญญา สัญญานี้มีผลบังคับต่อไปอีกทุกๆ 1 ปี (หนึ่งปี)

7.2 การบอกเลิกสัญญาเมื่อครบกำหนดระยะเวลาในข้อ 7.1 จะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน

7.3 คู่สัญญาทั้งสองฝ่าย สามารถบอกเลิกสัญญาได้โดย

7.3.1 หากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งในสัญญานี้ ให้ผู้ว่าจ้างทำหนังสือแจ้งเตือนในความผิดที่เกิดขึ้นก่อนและกำหนดระยะเวลาเพื่อให้ผู้รับจ้างได้ปรับปรุงประสิทธิภาพในการทำงานให้ดีขึ้น

7.3.2 หากเกินกำหนดระยะเวลาปรับปรุงประสิทธิภาพแล้ว ให้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรลงโทษไม่น้อยกว่า 30 วัน





สำนักงานใหญ่ บริษัท รักษาความปลอดภัย ดีดีเอส จำกัด

SECURITY DDS Co.,Ltd.

เลขที่ 29/14 ม.1 ต.คลองขวาง อ.ไทรน้อย จ.นนทบุรี 11150 โทรศัพท์ ,092-2465662 095-1179111

Email : chindee.g@gmail.com เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0205561036856

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญานี้ดีทุกประการแล้ว เห็นว่าถูกต้องตามความประสงค์ จึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตราไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ และเก็บรักษาไว้อย่าง
ละหนึ่งฉบับ

มหาวิทยาลัยเกริก
ประทับตรา



มหาวิทยาลัยเกริก
KRIRK UNIVERSITY

บริษัท รักษาความปลอดภัย ดีดีเอส จำกัด
ประทับตรา



ลงชื่อ  ผู้ว่าจ้าง
(ค.ดร.นพ.กระแส ชนะวงศ์)
อธิการบดี

ลงชื่อ  ผู้รับจ้าง
(นายสุรัชย์ ดวงดี)
กรรมการผู้จัดการ

ลงชื่อ  พยาน
(นายหลี่ ช่าวหวน)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ลงชื่อ  พยาน
(นางจิตรชญา ดวงดี)